Nafnleysi

Nafnleysi notenda er notuð til að fara eftir persónuupplýsinga reglum og til að draga úr magni upplýsinga sem við höfum um notendur í kerfinu.

Við styðjum sem stendur við nafnleysi á eftirfarandi gerðum notendasíðna:

* Nemandi
* Forráðamaður
* Kennarar
* Notendur

Sjálfvirk og fjöldanafnleynd

***Grunngögn > Nafnleysi***

Hægt er að vinna með sjálfvirkt nafnleysi og fjöldanafnleysi í gegnum nafnleysissíðuna.

Fyrsta síða sýnir lista yfir alla notendur sem eru gjaldgengir til að vera nafnlausir. Listinn yfir notendur sem geta orðið nafnlausir hefur eftirfarandi dálka:

* Tegund notanda - Getur verið nemandi eða forráðamaður
* Notandanafn - Notandanafn sem notandinn hefur valið
* Nafn - Nafn notanda
* Hindra nafnleysi - Athugaðu hvort ekki ætti að halda upplýsingum um notandann þó að hann/hún teljist gjaldgengur til nafnleysis. Sem dæmi má nota þetta ef notandi á útistandandi skuldir. Það er hægt að breyta reitnum hindra nafnleysi með því að smella á ’breyta’ táknið  .

Aðgerðir

**Nafnleysi fyrir valda notendur** - Hægt að nota til að nafnleysa alla valda notendur í töflunni. Þetta er magnaðgerð.

**Sjálfvirkt nafnleysi** - Þessi hnappur sér um uppsetningu sem tengist sjálfvirka nafnleysinu. Eins og er er eina stillingin „Sjálfvirkt nafnleysi fyrir x fjölda námsára“. Þessi reitur tilgreinir hversu mörg námsár notandi ætti að hafa verið óvirkur áður en hann kemur til greina fyrir nafnleysi.

Sjálfvirkt nafnleysi er sett inn til að draga úr handavinnu við að nafnleyna notendur þegar nýtt námsár hefst.

Það mun sjálfkrafa nafnleyna nemendur og forráðamenn sem hafa verið óvirkir í þann fjölda skólaára sem tilgreint er á nafnleysissíðunni.

***Mikilvægt! „Sjálfvirkt nafnleysi fyrir x námsár“ gildir frá yfirstandandi námsári. Sem dæmi: Ef gildið er 1 munum við aðeins geyma notendagögn (nemendur, forráðamenn) sem eru virk á yfirstandandi námsári.***

Tilkynning til ofurnotanda um sjálfvirkt nafnleysi

Speedadmin mun senda út tilkynningu. Sem mun tilkynna ofurnotandanum sem tilgreindur er í Grunngögn > Stillingar > Notandastýring (flipi) um væntanlegt sjálfvirkt nafnleysi. Þessi tilkynning verður send í tæka tíð svo ofurnotandinn hafi tækifæri til að bregðast við nafnleysinu.

Hverjir geta fengið nafnleysi

Notendur sem er óvirkir í tiltekinn fjölda skólaára og því er hægt að gefa þeim nafnleysi.

Eftirfarandi notendagerðir verða gerðar nafnlausar:

* Nemendur
* Forráðamenn

Hins vegar er gagnakortum nemanda eða forráðamanns haldið eftir, en öllum persónugreinanlegum upplýsingum á gagnakortinu verður eytt og skipt út fyrir „nafnlaust“. Upplýsingar um skólagjöld, gjaldfærslur og feril verða eftir en ekki verður hægt að sjá hver forráðamaður eða nemandi var.

**Þú GETUR EKKI gefið eftirfarandi nafnleysi:**

* **Nemendur virkir á yfirstandandi skólaári (þar á meðal forráðamenn)**
* **Nemendur virkir á komandi námsárum (þar á meðal forráðamenn)**
* **Nemendur á biðlista (þ á meðal forráðamenn)**
* **Nemendur endurskráðir fyrir virkt eða komandi skólaár (þar á meðal forráðamenn)**
* **Nemendur með virka hljóðfæraleigu (þar á meðal forráðamenn)**
* **Ef nemandi eða forráðamaður er með ógreidd gjöld í SpeedAdmin**

Nafnleyna ákveðna notendasíðu

Það er hægt að nafnleyna ákveðna notendasíðu með því að opna gagnakort notandans.

Veldu ***Gagnakort (tiltekins notanda) > Aðgerðir (hnappur) > Nafnleysi***.



Þetta er hægt að gera fyrir eftirfarandi notendasíður:

* Nemandi
* Forráðamaður
* Kennari
* Notandi

Kerfið kemur í veg fyrir nafnleysi ef:

* **Nemandi er virkur á yfirstandandi skólaári (þar á meðal forráðamenn)**
* **Nemandi er virkur á komandi skólaári (þar á meðal forráðamenn)**
* **Nemandi er á biðlista (þar á meðal forráðamenn)**
* **Nemandi endurskráður fyrir virkt eða komandi skólaár (þar á meðal forráðamenn)**
* **Nemandi er með virka hljóðfæraleigu (þar á meðal forráðamenn)**
* **Ef nemandi eða forráðamaður er með ógreidd gjöld í SpeedAdmin**
* **Ef kennari eða notandi hefur verkefni**

***Vertu meðvituð/aður um að þegar notendasíður hafa verið gerðar nafnlausar þá er EKKI hægt að endurheimta þær!***